



AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU SPORT
COMPLEXUL SPORTIV NAȚIONAL
“ELISABETA LIPA” SNAGOV

Nr. 2257
din 14.11.2024

ANUNȚ

Având în vedere dispozițiile H.G. nr.1336/2022 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, Complexul Sportiv Național “ Elisabeta Lipă “ Snagov organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, a funcției contractuale de execuție, vacantă, după cum urmează:

Magaziner - Serviciul Sport – Bază Sportivă, Cazare, Aprovizionare, Transport auto, Tehnic

Condițiile de participare la concurs:

Condițiile generale de participare la concurs sunt cele prevăzute la art. 15 din H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice. Astfel, poate participa la concursul menționat anterior persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr.53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în muncă și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii

- justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art.1 alin.(2) din Legea nr.118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art.35 alin.(1) lit.h).

Condițiile specifice de participare la concursul de recrutare sunt:

- studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- vechime în muncă cel puțin 5 ani;
- noțiuni de contabilitate primară.

Concursul va avea loc la sediul Complexului Sportiv Național “ Elisabeta Lipă “ Snagov, strada Baza Sportivă, nr. 48, localitatea Siliștea Snagovului, Județul Ilfov, după cum urmează:

- în data de 05.12.2024, ora 10⁰⁰ – proba scrisă;
- interviul se va susține într-un termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

În vederea participării la concurs, candidații vor depune dosarele de concurs în perioada 18.11.2024 – 29.11.2024, inclusiv, între orele 8.00 – 15.00 (luni – vineri), la sediul Complexului Sportiv Național “ Elisabeta Lipă “ Snagov din localitatea Siliștea Snagovului, strada Baza Sportivă, nr.48, Județul Ilfov.

Dosarul de concurs:

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor prezenta un dosar de concurs, care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit.f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit.f), anterior datei de susținere a probei scrise.

Actele prevăzute la lit. b) – d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Calendarul de desfășurare al concursului:

- Depunerea dosarelor de concurs de la data de 18.11.2024 până la data de 29.11.2024, inclusiv, între orele 8.00 – 15.00 (luni – vineri);
- Selecția dosarelor de concurs 02.12.2024, ora 12.00;
- Afișarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs 02.12.2024, ora 14.00;
- Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs 03.12.2024;
- Soluționarea eventualelor contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs 04.12.2024, ora 12.00;
- Afișarea rezultatelor la eventualele contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs 04.12.2024, ora 14.00;
- Desfășurarea probei scrise 05.12.2024, ora 10.00;
- Afișarea rezultatului probei scrise, 05.12.2024, ora 14.00;
- Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatul probei scrise 06.12.2024;
- Soluționarea eventualelor contestații cu privire la rezultatul probei scrise 09.12.2024, ora 12.00;
- Afișarea rezultatelor la eventualele contestații cu privire la rezultatul probei scrise 09.12.2024, ora 14.00;
- Desfășurarea probei interviului 10.12.2024, ora 10.00;
- Afișarea rezultatului interviului, 10.12.2024, ora 14.00;
- Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatul interviului 11.12.2024;
- Soluționarea eventualelor contestații cu privire la rezultatul interviului 12.12.2024, ora 12.00;
- Afișarea rezultatelor la eventualele contestații cu privire la rezultatul interviului 12.12.2024, ora 14.00;
- Comunicarea rezultatului final al concursului 13.12.2024.

Bibliografie :

- Legea nr.22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor;
- Ordinul Ministerului Finanțelor nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.

Tematică :

- Condiții privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții, răspunderi;
- Norme privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.

Relații suplimentare se pot obține de la sediul Complexului Sportiv Național "Elisabeta Lipă" Snagov, str. Baza Sportivă, nr.48, localitatea Siliștea Snagovului, Județul Ilfov, nr. telefon 021.352.23.47 – doamna Preda Mihaela.

Prin depunerea dosarului de înscriere la concurs, concurentul își exprimă acordul pentru procesarea datelor cu caracter personal în scopul angajării.

DIRECTOR,

ADELA ALEXE



Întocmit,

Consilier,

Preda Mihaela

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "PM", located below the name Preda Mihaela.